



Č.j. Luc 300/2017

V Lučíně 5.6.2017

Věc : Žádost o informace

Vážený pane,

na základě Vaší žádosti o informací ve věci výběrového řízení na administrátora žádosti o dotaci z dotačního titulu SFDI na akci "Rekonstrukce náměstí v obci Lučina - komunikace pro pěší a bus zálivky Vám zasílám požadované dokumenty. Jedná se o nabídky 3 oslovených subjektů, rozhodnutí RO o výběru administrátora na podání žádosti o dotaci, průvodní list k žádosti o dotaci zpracovaný administrátorem, zhodnocení nabídek.

O podání žádosti o dotaci RO rozhodla na poslední chvíli s ohledem na předchozí zkušenosti s podáváním žádosti o dotaci na tuto akci z různých dotačních titulů a rovněž s ohledem na další důležitou skutečnost a tou bylo to, že se nám podařilo získat dne 2.1. 2017 originál projektové dokumentace s razítkem stavebního úřadu, který bylo potřeba doložit k podávané žádosti na SFDI.

S pozdravem

Ing. Veselá Dagmar
starostka obce

OBEC LUČINA
Lučina č.p. 1, 739 39
IČO: 00296898

CENOVÁ NABÍDKA

na realizaci komplexních služeb spojených s přípravou a realizací projektu z
**Integrovaného regionálního operačního programu – 18. VÝZVA – BEZPEČNOST
DOPRAVY A CYKLODOPRAVY**

Dobrý den,

děkujeme za zadání Vaší poptávky. Pomocí této nabídky bychom Vám rádi definovali jednotlivé aktivity související s naší činností, kterou pro Vás vytvoříme.

Naše aktivity spojené s přípravou žádosti o dotaci:

- zjišťování podrobností týkající se dotace (nastudování aktuálních podmínek grantu a dané výzvy);
- konzultace konkrétního projektového záměru za účelem zajištění přijatelnosti projektu (telefonická, osobní, v případě, že je možná);
- případné přizpůsobení záměru požadavkům dané výzvy;
- osobní konzultace u klienta;
- soupis nutných příloh požadovaných od klienta a konzultace jejich formálních náležitostí;
- zpracování žádosti o dotaci dle podmínek dané výzvy;
- finální kompletace žádosti a povinných příloh;
- zajištění formální správnosti celé žádosti;
- odevzdání žádosti, vč. případného doplnění nedostatků v žádosti;
- monitoring stavu hodnotícího procesu celé žádosti;

Vaše pozice v celém procesu přípravy bude zahrnovat především:

- předložení detailních informací k Vašemu záměru;
- dodání nutných příloh týkajících se záměru (výpis z katastru, územní rozhodnutí, je-li potřeba atd.);
- dodání základních ekonomických ukazatelů a dokladů;

Naše aktivity spojené s organizací výběrového řízení:

- studium projektového záměru, jeho obsahu, cílů a aktivit za účelem bezchybné specifikace předmětu výběrových řízení;
- specifikace druhu výběrového řízení a postupu pro jeho realizaci dle aktuálního metodického pokynu daného OP dotace a v souladu se zák. č. 137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů;
- konzultace (osobní či telefonické) s pracovníky poskytovatele dotace;
- účast na jednáních k výběrovému řízení;
- zpracování výzvy k podání nabídek vč. zadávací dokumentace, a to na základě technických podkladů ze strany zpracovatele dokumentace nebo referenčního dodavatele;
- přímé oslovení Vámi požadovaných uchazečů a uveřejnění veřejné zakázky předepsaným způsobem;
- administrace výběrového řízení (přebírání nabídek, komunikace s účastníky atd.);
- případná účast ve výběrové a hodnotící komisi;



- zpracování dalších dokumentů nutných pro doložení bezproblémové realizace veřejné zakázky (seznam oslovených uchazečů, prohlášení o nepodjatosti členů komise, seznam obdržených nabídek, zpráva o posouzení a hodnocení nabídek, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a další);
- oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;
- příprava k uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vítězným účastníkem.

Naše aktivity spojené s monitoringem a finančním řízením projektu

- proškolení personálu příjemce – zejména účetní obce – v oblasti finančního řízení projektu (účetní doklady, výkaznictví, proplácení projektových výdajů; způsobilé a nezpůsobilé výdaje; modifikované platby; oddělená evidence atd.);
- provedení případných změn v projektu – změny v rozpočtu, harmonogramu, technického řešení, věcné změny, formální změny – to vše na přání klienta;
- zpracování dokumentů na základě Registrace akce pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- zpracování pravidelných zjednodušených monitorovacích zpráv vč. žádostí o platbu, vč. případné opravy nedostatků monitorovacích zpráv;
- zpracování závěrečné monitorovací zprávy vč. závěrečné žádosti o platbu;
- monitoring realizace projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, prováděcím dokumentem, příručkou pro žadatele a příručkou pro příjemce, metodickými pokyny řídicího orgánu, výzvou v níž byl projekt předložen, legislativou ČR a EU;
- účast při kontrole na místě;
- proškolení pracovníka příjemce dotace ohledně monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu (pozn.: součástí nabídky není zpracování monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu v provozní fázi);
- komplexní dohled a konzultační činnost nad realizací projektu ze strany projektového managementu.

Všechny aktivity spojené s činností v rámci výběrového řízení a monitoringem projektu jsou u společnosti INNOVA pojištěny z odpovědnosti ve výši min. dvojnásobku předpokládané hodnoty zakázky.

Na základě výše uvedených aktivit kalkulujeme naši nabídku následujícím způsobem:

ŽÁDOST O DOTACI	
Analýzy, konzultace s administrátorem výzvy	ZDARMA
Zpracování žádosti fakturováno po odevzdání projektové žádosti	30 000,00 Kč
Podání žádosti administrátorovi výzvy	ZDARMA
Odměna za úspěšné získání dotace fakturováno po oznámení o přidělení dotace	5% ze získané dotace, minimálně však 60 000,00 Kč

Ceny jsou uvedeny bez DPH 21%



Veřejná zakázka malého rozsahu			
Organizace výběrového řízení	Odměna bez DPH	DPH (21 %)	Odměna s DPH
	25 000,00 Kč	30 250,00 Kč	5 250,00 Kč

Pozn.: odměna bude fakturována po předání veškeré zpracované dokumentace k výběrovému řízení klientovi (obsah dokumentace bude určen na základě druhu výběrového řízení)

Monitoring a finanční řízení projektu	Odměna bez DPH	DPH (21 %)	Odměna s DPH
	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč

Pozn.: odměna bude fakturována po ukončení administrace projektu a zpracování závěrečné žádosti o platbu.

Věříme, že Vás naše nabídka zaujala a těšíme se na spolupráci.

S pozdravem

Ondřej Cienciala, obchodní manažer

Podání žádosti o dotaci - autobusové zálivky 2017 SFDI

	žádost	VŘ	%	3 155 000	monitoring	celkem
Garanta	36 300	24 200	2% minimálně 30000	63 100	21 800	145 400
ASAP			7%	220 850		220 850
Filagonia s.r.o.			6%	189 300		189 300

4 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena

Položka	Doba platby	Cena bez DPH (v Kč)	DPH (v Kč)	Cena včetně DPH (v Kč)
Zpracování žádosti o dotaci	po předložení projektové žádosti	20 000 Kč	4 200 Kč	24 200 Kč
	po uveřejnění o přidělení dotace	3 % z přiznané dotace (min. 40.000 Kč)	21 % z částky 3 % z přiznané dotace	3 % z přiznané dotace + 21 % z částky 3 % z přiznané dotace
Zpracování studie proveditelnosti*	po předložení projektové žádosti	30 000 Kč	6 300 Kč	36 300 Kč

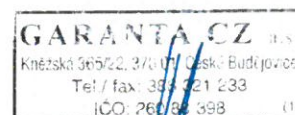
* Zpracování studie proveditelnosti je způsobilý výdaj, který bude z 90 % hrazen z projektu.

Cena za zadávací řízení:

Položka	Doba platby	Cena bez DPH (v Kč)	DPH (v Kč)	Cena včetně DPH (v Kč)
Zadávací řízení	po předání celého zadávacího řízení	25 000,-	5 250,-	30 250,-

Nabídková cena obsahuje veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním plněním předmětu nabídky a nezbytné k řádné a včasné realizaci předmětu nabídky.

V Opavě, dne 21. 1. 2016



+ 20 - 40 000,-

Ing. Martin Kunderát
předseda představenstva



NABÍDKA

- ✓ kompletní administrace dotačního procesu v rámci výzvy
Podpora bezpečnosti dopravy a cyklodopravy

pro obec **Lučina**



Obsah

1 O SPOLEČNOSTI GARANTA CZ a.s.	3
Základní údaje	3
2 VYBRANÉ REFERENČNÍ PROJEKTY	4
3 INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM	5
Zpracování žádosti o dotaci.....	5
Administrace zadávacího řízení.....	6
4 NABÍDKOVÁ CENA	7

1 O SPOLEČNOSTI GARANTA CZ a.s.

Základní údaje

Základní údaje

Obchodní firma / název:	GARANTA CZ a.s.		
Sídlo:	Kněžská 365/22 370 01 České Budějovice		
Provozovna:	Vrchní 1568/37, 747 05 Opava		
Web:	www.garanta-cz.eu		
Statutární zástupce:	Ing. Martin Kundrát, předseda představenstva Kontaktní adresa: Kněžská 365/22 370 01 České Budějovice Telefon: (+420) 386 321 233 Mobil: (+420) 602 316 571 E-mail: kundrat@garanta-cz.eu		
IČ:	260 88 398		
DIČ:	CZ 260 88 398		
Číslo účtu:	51-905 637 0247/0100 (Komerční banka)		
Kontakt:	Ing. Kristýna Kutálková Kontaktní adresa: Vrchní 1568/37 747 05 Opava Mobil: (+420) 725 891 726 E-mail: kutalkova@garanta-cz.eu		

2 VYBRANÉ REFERENČNÍ PROJEKTY

Žadatel	Název projektu	Termín realizace zakázky	Výše způsobilých výdajů (v Kč)	Výše dotace (v Kč)
Obec Dolní Žďár	Zlepšení dopravní situace v obci Dolní Žďár	2009 - 2011	15 951 230,00	14 415 566,3
Město Kaplice	Rekonstrukce komunikace Českobudějovická v Kaplici	2012 - 2013	5 150 217,51	4 338 584,88
Obec Němčice	Modernizace místních komunikací a chodníků v obci Němčice	2012 - 2013	7 792 459,00	6 278 490,15
Město Planá nad Lužnicí	Výstavba nových komunikací Na Břehách	2013 - 2014	4 295 334,03	3 651 033,92
Město Volyně	Modernizace a zlepšení bezpečnosti silničního provozu ul. Pod Malsičkou, Volyně	2013 - 2014	6 200 000,00	5 270 000,00
Obec Dražice	Místní komunikace kulturní dům – kostel Dražice	2014	3 025 188,00	2 571 409,80
Obec Český Rudolec	Rekonstrukce a modernizace místních komunikací Český Rudolec	2014	4 971 078,00	4 225 416,30
Město Lomnice nad Lužnicí	Zlepšení dopravní situace, ulice Nové Město, Lomnice nad Lužnicí	2014 - 2015	9 298 408,04	8 833 487,63

3 INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

Zpracování žádosti o dotaci

Specifikace zakázky

Zaměření projektu	Podpora bezpečnosti dopravy a cyklodopravy
Dotační titul	IROP – SC 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy
Minimální a maximální výše dotace	▶ dotace až 90 % z celkových způsobilých výdajů ▶ minimální výše celkových způsobilých výdajů - 2 000 000 Kč ▶ maximální výše celkových způsobilých výdajů - 30 000 000 Kč
Termín předkládání žádostí	21. 12. 2015 – 29. 4. 2016
Důležité přílohy k žádosti od Vás	▶ územní rozhodnutí s nabytím právní moci ▶ alespoň žádost o stavební povolení ▶ projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení ▶ položkový rozpočet ▶ zpráva o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace

Zpracování žádosti o dotaci ze strany společnosti GARANTA CZ a.s. zahrnuje:

- ▶ získání informací o daném projektu (prostudování technických, věcných a finančních parametrů projektu, optimalizace projektu s ohledem na hodnotící kritéria),
- ▶ zpracování žádosti o dotaci (zpracování textových a číselných podkladů pro vyplnění elektronického formuláře žádosti v IS KP14+ v souladu se zněním výzvy a s aktuálními požadavky uvedenými v relevantních závazných dokumentech programu IROP),
- ▶ zpracování vybraných příloh,
- ▶ kompletaci všech povinných i nepovinných příloh k žádosti dle požadavků IROP (zejména ověřování úplnosti a formálních náležitostí příloh),
- ▶ komunikaci s poskytovatelem dotace (kontakty s příslušnými úřady, průběžné konzultace zpracování podkladů s poskytovatelem dotace),
- ▶ kompletní vyplnění, finalizaci a vytištění žádosti včetně příloh v elektronickém systému IS KP14+ v souladu s Pokyny pro vyplnění elektronické žádosti IS KP14+ a dle požadavků uvedených ve výzvě a v závazných dokumentech programu IROP,
- ▶ odevzdání zpracované žádosti o dotaci na místo určené poskytovatelem dotace,
- ▶ spolupráci při úpravách žádosti či příloh, které případně vyplynou z požadavků poskytovatele dotace při posuzování přijatelnosti a kontrole formálních náležitostí žádosti.

Administrace zadávacího řízení

Specifikace veřejné zakázky

Zaměření projektu	Podpora bezpečnosti dopravy a cyklodopravy
Druh zakázky dle předmětu	na stavební práce
Druh zakázky dle výše předpokládané hodnoty	zakázka malé hodnoty
Typ zadávacího řízení	dle pravidel poskytovatele dotace

Naše společnost je schopna vám připravit zadávací řízení tak, abyste splnili veškerá pravidla. Od vás budeme potřebovat pouze projektovou dokumentaci, zpracovaný rozpočet.

Zadávací řízení ze strany společnosti GARANTA CZ a.s. zahrnuje především:

- ▶ zpracování výzvy k podání nabídek na základě předložených podkladů a pokynů zadavatele,
- ▶ zpracování soutěžních kritérií a textové části zadávací dokumentace na základě předložených podkladů a pokynů zadavatele,
- ▶ kompletace, rozmnožení a výdej zadávací dokumentace zájemcům o zakázku,
- ▶ zajištění odpovědí na dotazy uchazečů k zadávací dokumentaci,
- ▶ organizace průběhu přijímání nabídek v zadávacím řízení,
- ▶ účast a odborná spolupráce při otevírání obálek s nabídkami včetně vypracování příslušné dokumentace, dokladů o jmenování členů komise, prohlášení o nepodjatosti, protokolu z otevírání nabídek a dalších podkladů pro rozhodnutí zadavatele,
- ▶ účast při jednáních hodnotící komise, odborná spolupráce při posuzování a hodnocení relevantních nabídek včetně zpracování příslušné dokumentace, protokolu, závěrečné zprávy a dalších podkladů pro rozhodnutí zadavatele,
- ▶ vypracování žádostí o písemné vysvětlení nabídek,
- ▶ oznámení rozhodnutí zadavatele v případě vyloučení nabídky uchazeče z další účasti v zadávacím řízení,
- ▶ zpracování oznámení o výsledku zadávacího řízení,
- ▶ oznámení informace o uzavření smlouvy,
- ▶ vypracování stanoviska zadavatele v případě podání námitek a jejich projednání s dotýčným uchazečem,
- ▶ vypracování návrhu rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení,
- ▶ zajištění řádného průběhu a ukončení zakázky.

Dagmar Veselá

Od: Ing. Kristýna Kutálková <kutalkova@garanta-cz.eu>
Odesláno: 21. ledna 2016 14:39
Komu: 'Dagmar Veselá'
Předmět: GARANTA CZ - nabídka - bezpečnost IROP
Přílohy: Nabídka Lučina IROP - bezpečnost komplet.pdf

Pěkné odpoledne paní starostko,

dle Vašich požadavků Vám zasílám upravenou nabídku. Zahrnuje vypracování a podání žádosti o dotaci a administraci výběrového řízení.

Co se týká následné administrace dotačního procesu, to zatím nejsme schopni přesně posoudit. Nejsou totiž prozatím k dispozici postupy a metodiky na vypracování jednotlivých zpráv o realizaci apod., tudíž nelze odhadnout jejich rozsah a náročnost zpracování. Podle našich odhadů by se následná administrace projektu mohla pohybovat přibližně v rozmezí 20 – 40 tis. Kč. Doufám, že Vám to alespoň takhle stačí.

Budeme se těšit na Vaše vyjádření, přeji příjemný zbytek dne.
S pozdravem

Ing. Kristýna Kutálková
projektový manažer



GARANTA CZ a.s.
Kněžská 365/22
370 01 České Budějovice
Provozovna: Vrchní 1568/37, 747 05 Opava
www.garanta-cz.eu

Mob. tel.: (+420) 725 891 726
Email: kutalkova@garanta-cz.eu

Upozornění: Z této e-mailové zprávy nevzniká pro společnost GARANTA CZ a.s. žádný závazek, dokud není uzavřena písemná dohoda nebo smlouva.

From: Dagmar Veselá [mailto:obec@lucina.cz]
Sent: Thursday, January 21, 2016 11:56 AM
To: 'Ing. Kristýna Kutálková' <kutalkova@garanta-cz.eu>
Subject: RE: Aktuální výzvy IROP pro obce

Dobrý den paní Kutálková,
Prosím, mohla by jste mi rozšířit Vaši nabídku. Chtěla by jsem to jako „fullservis“. Tzn. Zpracování a podání žádosti, výběrové řízení, monitorovací zprávy, žádosti o platbu a udržitelnost projektu.
Děkuji moc.

Ing. Dagmar Veselá

starostka obce
tel. 602 764 639
mail: obec@lucina.cz

From: Ing. Kristýna Kutálková [<mailto:kutalkova@garanta-cz.eu>]
Sent: Monday, January 18, 2016 12:56 PM
To: 'Dagmar Veselá' <obec@lucina.cz>
Subject: FW: Aktuální výzvy IROP pro obce

Dobré odpoledne paní starostko,

velice se omlouvám za ten překlep, nyní posílám opravenou nabídku.

Děkuji za pochopení, s pozdravem

Ing. Kristýna Kutálková
projektový manažer



GARANTA CZ a.s.
Kněžská 365/22
370 01 České Budějovice
Provozovna: Vrchní 1568/37, 747 05 Opava
www.garanta-cz.eu

Mob. tel.: (+420) 725 891 726
Email: kutalkova@garanta-cz.eu

Upozornění: Z této e-mailové zprávy nevzniká pro společnost GARANTA CZ a.s. žádný závazek, dokud není uzavřena písemná dohoda nebo smlouva.

From: Ing. Kristýna Kutálková [<mailto:kutalkova@garanta-cz.eu>]
Sent: Monday, January 18, 2016 11:58 AM
To: 'Dagmar Veselá' <obec@lucina.cz>
Subject: RE: Aktuální výzvy IROP pro obce

Dobrý den paní starostko,

v reakci na Váš e-mail Vám zasílám cenovou nabídku naší společnosti na zpracování a podání žádosti o dotaci. Pokud budete mít jakékoli dotazy nebo připomínky, jsem Vám k dispozici mailem i telefonicky.

Těším se na spolupráci, přeji příjemný den.

Ing. Kristýna Kutálková
projektový manažer

GARANTA CZ a.s.
Kněžská 365/22
370 01 České Budějovice
Provozovna: Vrchní 1568/37, 747 05 Opava
www.garanta-cz.eu

Mob. tel.: (+420) 725 891 726
Email: kutalkova@garanta-cz.eu

Upozornění: Z této e-mailové zprávy nevzniká pro společnost GARANTA CZ a.s. žádný závazek, dokud není uzavřena písemná dohoda nebo smlouva.

From: Dagmar Veselá [<mailto:obec@lucina.cz>]
Sent: Tuesday, January 12, 2016 9:20 AM
To: 'Ing. Kristýna Kutálková' <kutalkova@garanta-cz.eu>
Subject: RE: Aktuální výzvy IROP pro obce

Dobrý den paní Kutálková,
Chtěli bychom požádat o dotaci na dopravní bezpečnost. Máme zpracovaný projekt na řešení centra obce z hlediska bezpečnosti – jedná se o vybudování autobusových zálivků na náměstí a před školou, prodloužení chodníků a přechod pro chodce. Myslím, že by to bylo možné v rámci níže uvedeného programu bezpečnost.
Prosím Vás o info zda bychom se do tohoto programu vešli a zároveň o zaslání nabídky na zpracování a podání žádosti o dotaci v této věci.
Předpokládané náklady projektu jsou cca 4.1 mil. Kč. Necháváme aktualizovat rozpočet. Přikládám i důvodovou zprávu, kterou jsme měli připravenou v roce 2014.
Děkuji.
Hezký den

Ing. Dagmar Veselá
starostka obce
tel. 602 764 639
mail: obec@lucina.cz

From: Ing. Kristýna Kutálková [<mailto:kutalkova@garanta-cz.eu>]
Sent: Thursday, January 7, 2016 10:12 AM
To: undisclosed-recipients:
Subject: Aktuální výzvy IROP pro obce

Krásné čtvrtední dopoledne,

po klidných a příjemných vánočních svátcích a novoročním návratu do reality bychom Vám rádi připomenuli **aktuální výzvy z IROPu**, do kterých lze předkládat žádosti o dotaci. Jedná se konkrétně o dotace určené na rozšíření kapacit mateřských škol, snížení energetické náročnosti bytových domů nebo na komunikace pro pěší a cyklisty.

Infrastruktura pro předškolní vzdělávání

Příjem žádostí: 14. 12. 2015 - 22. 4. 2016

Výše dotace:

- právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, které jsou zapsány ve školském rejstříku - 90% celkových způsobilých výdajů
- **obce**, jejich organizační složky, jimi zřizované příspěvkové organizace a dobrovolné svazky obcí - 90% celkových způsobilých výdajů
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost, jejichž hlavním účelem činnosti není vytváření zisku a současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti školství - 95% celkových způsobilých výdajů
- ostatní subjekty - 85% celkových způsobilých výdajů
- minimální výše celkových způsobilých výdajů: 750 000 Kč
- maximální výše celkových způsobilých výdajů: 60 000 000 Kč

Podporované aktivity:

- **stavby, stavební úpravy, pořízení vybavení budov a učeben nebo pořízení kompenzačních pomůcek** za účelem **zajištění dostatečné kapacity** kvalitních a cenově dostupných zařízení péče o děti do tří let, dětské skupiny a mateřské školy, ve vazbě na území, kde je prokazatelný nedostatek těchto kapacit

Hlavní přílohy:

- pravomocné územní rozhodnutí
- žádost o vydání stavebního povolení
- projektová dokumentace ve stupni pro stavební povolení
- položkový rozpočet stavby
- studie proveditelnosti

Energetické úspory v bytových domech

Příjem žádostí: 18. 12. 2015 - 30. 11. 2016

Výše dotace liší dle typu záměru a žadatele:

- dotace pro obce u projektů zaměřených na zateplení a výměnu výplní otvorů - 27% - 34,2% celkových způsobilých výdajů
- dotace pro obce u projektů na výměnu zdroje tepla - 27% celkových způsobilých výdajů
- minimální výše celkových způsobilých výdajů: 300 000 Kč
- maximální výše celkových způsobilých výdajů: 90 000 000 Kč

Podporované aktivity:

- **zlepšení tepelně-technických vlastností konstrukcí** na obálce budovy
- instalace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního vzduchu
- **výměna zdroje tepla pro vytápění**
- **výměna zdroje tepla pro přípravu teplé užitkové vody**
- instalace solárních kolektorů nebo fotovoltaických systémů
- **instalace zařízení pro kombinovanou výrobu tepla a elektřiny** využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn a kryjících primárně energetické potřeby budov, ve kterých jsou umístěny

Hlavní přílohy:

- projektová dokumentace ve stupni pro stavební povolení
- žádost o vydání stavebního povolení
- položkový rozpočet
- energetické hodnocení

Podpora bezpečnosti dopravy a cyklodopravy

Příjem žádostí: 21. 12. 2015 - 29. 4. 2016

Výše dotace:

- pro obce - 90% celkových způsobilých výdajů
- minimální výše celkových způsobilých výdajů: 2 000 000 Kč
- maximální výše celkových způsobilých výdajů: 30 000 000 Kč

Podporované aktivity:

- **rekonstrukce, modernizace a výstavby komunikace pro pěší**
 - rekonstrukci, modernizaci a výstavbu **chodníků podél silnic I., II. a III. třídy a místních komunikací**, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace, **včetně přechodů pro chodce a míst pro přecházení**
 - rekonstrukci, modernizaci a výstavbu **bezbariérových komunikací pro pěší** k zastávkám veřejné hromadné dopravy
 - rekonstrukci, modernizaci a výstavbu **podchodů nebo lávek pro chodce** přes silnice I., II. a III. třídy, místní komunikace, železniční a tramvajovou dráhu, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace
- **rekonstrukce, modernizace a výstavby komunikací pro cyklisty**
 - rekonstrukce, modernizace a výstavba **samostatných stezek pro cyklisty nebo stezek pro cyklisty a chodce** se společným nebo odděleným provozem s dopravním značením C8a,b, C9a,b a C10a,b, sloužících k dopravě do zaměstnání, škol a za službami
 - rekonstrukce, modernizace a výstavba **jízdních pruhů pro cyklisty nebo společných pásů pro cyklisty a chodce** s dopravním značením C8a,b, C9a,b a C10a,b, sloužících k dopravě do zaměstnání, škol a za službami
 - úprava a realizace **liniových opatření pro cyklisty v hlavním dopravním prostoru** silnic a místních komunikací v podobě vyhrazených jízdních pruhů pro cyklisty, piktogramových koridorů nebo vyhrazených jízdních pruhů pro autobusy a jízdní kola, sloužících k dopravě do zaměstnání, škol a za službami

Hlavní přílohy:

- územní rozhodnutí
- žádost o vydání stavebního povolení
- projektová dokumentace ve stupni pro stavební povolení
- studie proveditelnosti
- karta souladu projektu s principy udržitelné mobility
- audit bezpečnosti

V případě Vašeho zájmu o spolupráci se na nás neváhejte obrátit. Rádi Vám zpracujeme žádost o dotaci, zajistíme výběrové řízení a postaráme se o celý dotační proces.

Přeji příjemný den, s pozdravem

Ing. Kristýna Kutálková
projektový manažer



GARANTA CZ a.s.
Kněžská 365/22
370 01 České Budějovice
Provozovna: Vrchní 1568/37, 747 05 Opava
www.garanta-cz.eu

Mob. tel.: (+420) 725 891 726
Email: kutalkova@garanta-cz.eu

Upozornění: Z této e-mailové zprávy nevzniká pro společnost GARANTA CZ a.s. žádný závazek, dokud není uzavřena písemná dohoda nebo smlouva.

Podání žádosti o dotaci - autobusové zálivky

IROP duben 2016

	žádost	VŘ	%	3 155 090	monitoring	celkem
INNOVA	30 000	25 000	5% minimálně 80 000,-	157 755	20 000	232 755
Garanta	50 000	25 000	3% minimálně 40000	94 653	30 000	199 653
ASAP			7%	220 857		220 857

IROP

5.480.094,-

6.630 977,-

Společ. 3 727 618

— 90% —> 3 354 856,20

Průvodní list

**k žádosti o poskytnutí příspěvku z rozpočtu SFDI pro rok 2017
na opatření zaměřené ke zvýšení bezpečnosti dopravy
ve smyslu §2, odst. 1, písm. e) zákona č. 104/2000 Sb. v platném znění**

A. Identifikace žadatele

Žadatel:	Obec Lučina			IČ:	00296899
Sídlo:	Lučina	Kraj ¹⁾ :	MRS	PSČ:	739 39
Ulice a číslo:	Lučina 1			Číslo tel.:	558689111
E-mail:	obec@lucina.cz			ID - DS:	h7ub39u
Statutární zástupce	Titul	Jméno	Příjmení	Funkce	
	Ing.	Dagmar	Veselá	starostka	
Kontaktní osoba	Titul	Jméno	Příjmení	Telefon	E-mail
	Ing.	Gabriela	Příbramská	602 764 639	pribramska@centrum.cz

B. Identifikace akce

1. Věcná orientace akce²⁾ 1 - Bezpečnost dopravy ▼

2. Název akce³⁾

Přestavba a dopravní řešení náměstí na Lučině

3. Katastrální území: Lučina Akce na více katastr. územích:⁴⁾ ne ▼

4. Charakteristika akce:

Předmětem projektu je výstavba autobusových zálivů a komunikace pro pěší napojené na stávající chodníky v centru obce před základní školou. Současně bude vybudován i bezpečný přechod pro chodce přes komunikaci.

5. Cíl akce:

Cílem akce je zvýšení bezpečnosti dopravy na náměstí v Lučině, před školami u přilehlé komunikace III/4737.

6. Informace o místním, regionálním programu:⁵⁾

Akce je v souladu s územním plánem, o její prioritě rozhodlo zastupitelstvo obce. Akce je také připravena na principu komunitního plánování a je uvedena v rozvojovém dokumentu obce s názvem: "Strategie obce do roku 2020".

7. Zařazení přilehlých pozemních komunikací do kateg. a tříd⁶⁾:	III. třída, 4737	
8. Charakter akce⁷⁾:	investiční ▼	
9. Termín zahájení - měsíc, rok (ve formátu: MM/RRRR):	08/2017	
10. Termín dokončení - měsíc, rok (ve formátu: MM/RRRR):	10/2017	
11. Předpokládané celkové náklady v tis. Kč:	6630,918	
12. Předpokládané užitné náklady akce v tis. Kč	4795,118	
13. Požadovaný příspěvek v tis. Kč:	4075,850	
14. Délka budované (rekonstruované) pěší komunikace v m:⁸⁾	172,00	
15. Šířka budované (rekonstruované) pěší komunikace v m:⁸⁾	min.:	max.:
	1,50	5,00
16. Plocha pěší komunikace v m²:⁸⁾	802,00	
17. Finanční náročnost akce na m² v tis. Kč:⁸⁾ řádek12/řádek16	5,979	
18. Intenzita dopravy (počet vozidel za 24hodin)	3000	
19. Počet chodců ve špičkové hodině⁸⁾	203	
20. Počet OOSPO⁸⁾	21	
21. Nehodovost (5 let období)	0	
22. Akce je zařazena do NRPM⁴⁾	ne ▼	

C. Náležitosti žádosti						
1. Příloha 1 - Průvodní list k žádosti ⁴⁾						ano ▼
2. Základní údaje o řešené lokalitě (intenzita dopravy, počet chodců, nehodovost, počet obyv/ZTP) ⁴⁾						ano ▼
3. Podrobná charakteristika cílů akce ⁴⁾						ano ▼
4. Ověřená projektová dokumentace zpracovatelem a schválená stav. úřadem ve staveb. řízení ⁴⁾						ano ▼
Datum zpracování PD - měsíc, rok	Stupeň PD ⁹⁾	Ověřená AO ⁴⁾	Jméno zpracovatele - autorizované osoby (AO)	č. ČKAIT	Ověřená SÚ/SSÚ ⁴⁾	Datum ověření SÚ/SSÚ
únor, 2012	DSP ▼	ano ▼	Ing. Radim Čech	1102228	ano ▼	4.3.2009
5. Položkový rozpočet akce, požadovaný příspěvek, spoluúčast žadatele, harmonogram ⁴⁾						ano ▼
6. Pravomocné stavební povolení ¹⁰⁾						SP ▼
č.j.	ze dne:	vydal:		datum nabytí právní moci:		
DaSH-F/4091/2008/Ša/330.1	4.3.2009	Magistrát Města Frýdku-Místku		31.3.2009		
MMFM 41853/2011	5.4.2011	Magistrát Města Frýdku-Místku		3.5.2011		
MMFM 71982/2015	15.6.2015	Magistrát Města Frýdku-Místku		15.7.2015		
7. Jiná pravomocná rozhodnutí (územní rozhodnutí, rozhodnutí o povolení výjimky apod., viz. Pravidla čl. 5 odst. f))						
505/08-328/Kor-L60	26.6.2008	OÚ Lučina, stavební úřad		29.7.2008		
MMFM 50185/2014	18.4.2014	Magistrát Města Frýdku-Místku		18.4.2014		
MMFM 51469/2014	23.4.2014	Magistrát Města Frýdku-Místku		23.4.2014		
8. Stanovisko odboru dopravy krajského úřadu ⁴⁾						ano ▼
č.j.	ze dne:	vydal:				
MSK 156232/2016	1.12.2016	Krajský úřad Moravskoslezský kraj				
9. Stanovisko správce přilehlé komunikace I., II. a III. třídy ⁴⁾						ano ▼
č.j.	ze dne:	vydal:				
32346/2016-Pe	16.12.2016	Správa silnic Moravskoslezského kraje, p.o.				
10. Stanovisko policie ČR ⁴⁾						ano ▼
č.j.	ze dne:	vydal:				
KRPT-272806-2/ČJ-2016-070206	22.12.2016	Policie ČR, Kraj. řed. Moravskoslez. Kraje, Frýdek - Místek, DI				
11. Prohlášení o zajištění vlastních prostředků ⁴⁾						ano ▼
12. Video prezentace ⁴⁾						ano ▼
13. DVD a povinnými údaji ⁴⁾						ano ▼
14. Audit bezpečnosti (nepovinný) ⁴⁾						ne ▼
Průvodní list vyplnil:			Ing. Gabriela Příbramská			
Prohlášení žadatele: Žadatel o příspěvek prohlašuje, že údaje uvedené v příložené žádosti jsou pravdivé a že v případě poskytnutí příspěvku bude postupovat v souladu s "Pravidly pro poskytování příspěvků pro naplňování programů zaměřených ke zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností a orientace pro rok 2016" a "Pravidly pro financování programů, staveb a akcí z rozpočtu SFDI" uveřejněných na internetových stránkách www.sfdi.cz.						
Datum:			6.1.2017			
Podpis statutárního orgánu žadatele:						

Podání žádosti o dotaci - autobusové zálivky SFDI 2017

85% uznatelných nákladů					
	žádost	VŘ	%	3 830 000	monitoring
Filagona s.r.o			6%	229 800	
Garanta	30 000	20 000	2% minimálně 30000	76 600	18 000
ASAP			7%	268 100	
					celkem
					229 800
					144 600
					268 100

