

USNESENÍ
Zastupitelstva obce Lučina č. 19 ze dne 2. 3. 2022

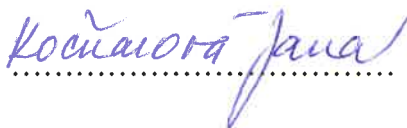
- 1/ZO/19** Zastupitelstvo obce schvaluje za ověřovatele zápisu paní Soňu Blahutovou a paní Janu Kočnarovou
- 2/ZO/19** Zastupitelstvo obce schvaluje program zasedání
- 5.1/ZO/19** Zastupitelstvo obce schvaluje poskytnutí dotace na činnost ve výši 200 000,- Kč Finstal Lučina – oddílu kopané, Lučina 253, 739 39 Lučina, IČ 66934036 na rok 2022
- 5.2/ZO/19** Zastupitelstvo obce schvaluje veřejnoprávní smlouvu na poskytnutí dotace z rozpočtu obce na činnost ve výši 200 000,- Kč Finstal Lučina – oddílu kopané, Lučina 253, 739 39 Lučina, IČ 66934036 na rok 2022
- 6/ZO/19** Zastupitelstvo obce schvaluje rozpočet obce Lučina na rok 2022
- 9/ZO/19** Zastupitelstvo obce schvaluje plán činnosti finančního výboru na rok 2022
- 11/ZO/19** Zastupitelstvo obce schvaluje plán činnosti kontrolního výboru na rok 2022

Ověřovatelé:

Soňa Blahutová


.....

Jana Kočnarová


.....


.....
Ing. Dagmar Veselá, starostka

Zápis č. 19
ze zasedání Zastupitelstva obce Lučina,
konaného dne 2. 3. 2022 v 17:30 hodin v kulturní místnosti Domu služeb

přítomni: 12 členů dle prezenční listiny
omluveni: p. Kiková, p. Mlynářová, p. Skokan

ad 1) Starostka zahajuje zasedání zastupitelstva obce. Vítá členy zastupitelstva a přítomné občany.

Starostka prohlašuje, že zasedání bylo řádně svoláno, a že je zastupitelstvo usnášeníschopné, protože je přítomna nadpoloviční většina členů zastupitelstva. Zápis z minulého zasedání byl ověřen, nebyly k němu vzneseny žádné připomínky ani námitky. Zápis je tedy platný a je k nahlédnutí na obecním úřadu.

Za ověřovatele dnešního zápisu navrhuje starostka p. Soňu Blahutovou a p. Janu Kočnarovou. Protože nejsou jiné návrhy, nechává o svém návrhu hlasovat.

Výsledek hlasování:

Pro: 10 (p. Funiok, p. Hrabec, p. Kozel, p. Kubíček, p. Kulčárová,
p. Majerová, p. Pavlas, p. Solich, p. Šotkovský, p. Veselá)

Proti: 0

Zdrželi se: 2 (p. Blahutová, p. Kočnarová)

Starostka určuje zapisovatelkou p. Škripovou.

ad 2) Starostka seznamuje přítomné s programem zasedání:

1. Zahájení
2. Schválení programu
3. Kontrola usnesení
4. Zpráva o činnosti rady
5. Dotace Finstal Lučina – oddíl kopané
6. Rozpočet obce Lučina na rok 2022
7. Zpráva o kontrole DSO Mikroregion Žermanické a Těrlické přehrady
8. Zpráva o činnosti Finančního výboru za rok 2021
9. Plán činnosti Finančního výboru na rok 2022
10. Zpráva o činnosti Kontrolního výboru za rok 2021
11. Plán činnosti Kontrolního výboru na rok 2021
12. Diskuze
13. Závěr

Starostka se ptá na případná doplnění.

P. Kubíček se dotazuje, z jakého důvodu nebyl zařazen do programu bod týkající se komunikace za Mostářem od p. Gřibka.

P. Kulčárová odpovídá, že pokud zastupitelé souhlasí, tak tento bod bude zařazen na příští zasedání zastupitelstva, tedy za měsíc.

Nikdo další se nehlásí, proto nechává starostka hlasovat o navrženém programu.

Výsledek hlasování:

Pro: 12 (p. Blahutová, p. Funiok, p. Hrabec, p. Kočnarová, p. Kozel, p. Kubíček,

p. Kulčárová, p. Majerová, p. Pavlas, p. Solich, p. Šotkovský, p. Veselá)

Proti: 0

Zdržel se: 0

Zastupitelstvo obce schvaluje program zasedání

ad 3) Kontrola usnesení

Starostka informuje, že z předchozích zastupitelstev obce vyplynuly následující úkoly:

Usnesení 5.4/ZO/7

- Zastupitelstvo obce ukládá radě obce zajistit přípravu a realizaci objektu občerstvení a sociálních zařízení na pláži s předpokládaným termínem do 6/2021

Starostka uvádí, že úkol je částečně splněn. Musí se počkat, až bude schválen nový územní plán.

Usnesení 5.5/ZO/7

- Zastupitelstvo obce ukládá radě obce zajistit stavebně technické posouzení restaurační části objektu Doliny a zajistit přípravu a realizaci její rekonstrukce s předpokládaným termínem do 6/2021

Starostka uvádí, že úkol je částečně splněn.

Usnesení 8.2/ZO/14

- Zastupitelstvo obce pověřuje radu obce dokončením přípravy podkladů pro prodej vodovodních řadů a starostku podpisem kupní smlouvy.

Starostka sděluje, že úkol trvá.

Usnesení 9.3/ZO/6

- Zastupitelstvo obce ukládá radě obce vyhlásit výběrové řízení na zpracovatele architektonické (zástavbové) studie pro další využití pozemků u areálu školy ve vlastnictví obce

Starostka sděluje, že rada obce na úkol pracuje, úkol nadále trvá.

Usnesení 8.2/ZO/10

- Zastupitelstvo obce ukládá určenému zastupiteli dopracovat návrh zadání změny s urbanistickou kanceláří a předložit materiál pořizovateli Magistrátu města Frýdku-Místku

Starostka sděluje, že úkol nadále trvá.

Usnesení 3.1/ZO/16

- Zastupitelstvo obce ukládá radě obce prověření odpovědnosti projektanta za případnou škodu

Starostka sděluje, že úkol nadále trvá.

Starostka se dotazuje, zda má někdo ze zastupitelů nebo občanů dotazy či připomínky. Nikdo se nehlásí.

ad 4) Zpráva o činnosti rady

Místostarosta seznamuje přítomné s činností rady, která se od zasedání zastupitelstva obce v prosinci loňského roku sešla 7x.

RO na svých schůzích schválila:

- 1) termín zasedání zastupitelstva obce na středu 2.3.2022 v 17:30 hodin v Kulturní místnosti Domu služeb a návrh programu tohoto zasedání,
- 2) smlouvu o realizaci překládky sítě elektronických komunikací č. VPIC/MS/2021/000193 s CETIN a.s., Českomoravská 2510/19, Libeň, 190 00 Praha 9, IČ 04084063, v souvislosti s akcí „Rozšíření chodníků v obci Lučina“,

- 3) smlouvu o právní pomoci se společností Moural Staňa a Partneři, advokátní kancelář, s.r.o., Ostrava, Moravská Ostrava a Přívoz, 28. října 2663/150, IČ 07051336,
- 4) dodatek č.7 ke smlouvě o nakládání s odpady na území obce Lučina s firmou FCC Česká republika, s.r.o., Ďáblická 791/89, 182 00 Praha 8, IČ 45809712 spočívající ve zvýšení ceny za svoz o 3,8 % (míra inflace za rok 2020),
- 5) dodatek č.2 ke smlouvě o nakládání s odpady na sběrném dvoře s firmou FCC Česká republika, s.r.o., Ďáblická 791/89, 182 00 Praha 8, IČ 45809712 spočívající ve zvýšení ceny za svoz o 3,8 % (míra inflace za rok 2020),
- 6) rozpočtové opatření č. 5/2021 spočívající v příjmové části v navýšení položky 4116 Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze státního rozpočtu o 43 300,- Kč a ve výdajové části v navýšení paragrafu 5512 Požární ochrana – dobrovolná část o 43 300,- Kč z důvodu obdržení dotace Moravskoslezského kraje na úhradu výdajů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí,
- 7) vyhlášení výběrového řízení a zadávací dokumentaci na akci „Rozšíření chodníků v obci Lučina“ z dotačního programu Státního fondu dopravní infrastruktury na zvýšení bezpečnosti chodců, termín otevírání obálek na 2.2.2022, změnu termínu otevírání obálek na 16.2.2022 z důvodu došlých žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, komisi pro otevírání obálek ve složení: Ing. Veselá, Ing. Pavlas, Ing. Guziur (TISPOL s.r.o.) a komisi pro posouzení a hodnocení nabídek ve složení: Ing. Veselá, Ing. Pavlas, p. Kozel, RNDr. Šotkovský, Ph.D., Mgr. Kulčárová, náhradníci Ing. Votýpka, p. Kubíček, DiS.,
- 8) vyhlášení výběrového řízení na zpracovatele projektové dokumentace pro společné povolení včetně činností za účelem vyřízení příslušných povolení pro stavbu „Přístavba nového pavilónu mateřské školy“ zadávací dokumentaci na akci „Přístavba nového pavilónu mateřské školy v obci Lučina“ a komisi pro posouzení a hodnocení nabídek ve složení: Ing. Veselá, Ing. Pavlas, p. Kozel, RNDr. Šotkovský, Ph.D., Mgr. Kulčárová, náhradníci Ing. Votýpka, p. Kubíček, DiS.,
- 9) vyhlášení výběrového řízení na zpracovatele projektové dokumentace včetně činností za účelem vyřízení příslušných povolení pro stavbu „Modernizace objektu Dolina v areálu Kempu Lučina“,
- 10) smlouvu na administraci žádosti o dotaci se společností Timoris Projekt a.s., Náves Svobody 14, 779 00 Olomouc, IČ 27826040 pro dětské hřiště z dětských prvků na pláži pod kempem na pozemku p.č. 463/6 k.ú. Lučina, z dotačního programu Ministerstva pro místní rozvoj ČR Podpora obnovy a rozvoje venkova (2022), 117d8210H, podprogramu Podpora budování a obnovy míst aktivního a pasivního odpočinku,
- 11) výši dotací pro jednotlivé složky a organizace do návrhu rozpočtu obce na rok 2022:
 - Českému svazu včelařů, o.s., ZO Dolní Domaslavice, 10 tisíc Kč
 - Českému rybářskému svazu, místní organizací Lučina, 10 tisíc Kč
 - Mysliveckému spolku Řonsník Lučina, 15 tisíc Kč
 - Základní organizaci Českého zahrádkářského svazu Lučina, 10 tisíc Kč
 - Sboru dobrovolných hasičů Lučina, 50 tisíc Kč
 - Spolku seniorů Sen Sen Lučina, 10 tisíc Kč
 - Klubu rodičů při ZŠ a MŠ Lučina, z.s., 15 tisíc Kč
 - Římskokatolické farnosti Domaslavice, 10 tisíc Kč,

- 12) smlouvu na zřízení služebnosti chůze a jízdy s p. [REDACTED], 739 39 Lučina č.p. [REDACTED] na pozemku p.č. 450/1 v k.ú. Lučina ve vlastnictví obce za částku 1 000,- Kč,
- 13) smlouvu o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti na stavbu „Lučina, 479/23, vodovod a kanalizace“ s [REDACTED], [REDACTED], bytem [REDACTED], [REDACTED], bytem [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] a [REDACTED], bytem [REDACTED], [REDACTED], na pozemku p.č. 479/20 k.ú. Lučina ve vlastnictví obce za částku 6000,- Kč na základě jejich žádosti,
- 14) napojení pozemku p.č. 479/23 v k.ú. Lučina na místní komunikaci na pozemku p.č. 479/20 v k.ú. Lučina ve vlastnictví obce, napojení na kanalizaci budoucího rodinného domu na pozemku p.č. 479/23 v k.ú. Lučina na hlavní kanalizační řad z hlediska realizované akce „Dostavba kanalizace v obci Lučina“ a napojení na vodovod budoucího rodinného domu na pozemku p.č. 479/23 v k.ú. Lučina na hlavní vodovodní řad z hlediska realizované akce „Prodloužení vodovodu v obci Lučina – lokalita chatoviště Za Mostářem“ na základě žádosti zástupce stavebníků [REDACTED], [REDACTED], bytem [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], bytem [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] a [REDACTED], bytem [REDACTED], [REDACTED]
- 15) zvláštní užívání pozemku p.č. 580/2 v k.ú. Lučina, místní komunikace ve vlastnictví obce pro stavbu „Lučina, č.parc. 580/8, NNv, NNk“ na základě žádosti INKOS Ostrava, a.s., Havlíčkovo nábřeží 696/22, 701 52 Ostrava, IČ 48394637,
- 16) zvláštní užívání pozemku p.č. 627/11 v k.ú. Lučina, místní komunikace ve vlastnictví obce pro stavbu „Lučina, č.parc. 628/48, NNk“ na základě žádosti TRABBAU a.s., Lublaňská 1002/9, 120 00 Praha 2 – Vinohrady, IČ 28582675,
- 17) napojení pozemku p.č. 54/1 v k.ú. Lučina budoucí komunikace na místní komunikaci na pozemku p.č. 598/8 v k.ú. Lučina ve vlastnictví obce na základě žádosti p. Bohdana Kallera, Komenského 1149, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí, zastupující vlastníky p. [REDACTED], [REDACTED] a p. [REDACTED], [REDACTED],
- 18) umístění sídla iCreate design s.r.o. na adrese Lučina č.p. 1, 739 39 Lučina na základě žádosti p. [REDACTED], [REDACTED],
- 19) provozní řád pro provoz víceúčelového objektu „Stolárna“, rezervační systém na webových stránkách obce a ceník pro využití objektu - 70 Kč/osobu a hodinu a 500 Kč na konanou akci a 500 Kč/měsíc za opakovaný vstup,
- 20) plán činnosti Komise pro územní plánování a rozvoj obce na rok 2022 předložený předsedou p. Davidem Kubíčkem,
- 21) poskytnutí věcného daru do tomboly na Školní ples dne 5.2. a Sokolské šibřinky, a to ve výši 3 000,- Kč na každou akci,
- 22) termíny schůzí rady obce (10.1., 24.1., 7.2., 21.2., 7.3., 21.3., 4.4., 20.4., 2.5., 16.5., 30.5., 13.6. a 27.6.) a zasedání zastupitelstva obce (2.3., 13.4. a 22.6.) na 1. pololetí roku 2022.

RO souhlasila:

- 1) se stavbou rodinného domu na pozemku p.č. 608/1 a 608/31 v k.ú. Lučina na základě žádosti Ing. Jaroslava Šikuly, Pod Kosířem 57, 796 01 Prostějov, zastupující stavebníky p. [REDACTED] a p. [REDACTED], bytem [REDACTED], [REDACTED],
- 2) se stavbou rodinného domu na pozemku p.č. 54/23 v k.ú. Lučina na základě žádosti Ing. Petra Chlebika, Pěší 2/444, 735 35 Horní Suchá, zastupující stavebníky p. [REDACTED]

- _____ a p. _____, bytem _____, _____, _____, _____,
- 3) se stavbou rodinného domu na pozemku p.č. 479/23 v k.ú. Lučina na základě žádosti Ing. Marka Baura, Topolová 2377, 735 41 Petřvald, zastupující stavebníky _____, _____, bytem _____, _____, _____, _____, bytem _____, _____, _____ a _____, bytem _____, _____,
 - 4) se stavbou čistírny odpadních vod u stávajícího rodinného domu na pozemku p.č. 109/3 v k.ú. Kocurovice na základě žádosti zástupce stavebníků _____ a p. _____, _____.

RO projednala:

- 1) žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu obce na rok 2022,
- 2) Výroční zprávu ZŠ a MŠ Lučina za školní rok 2020/2021 předloženou ředitelkou ZŠ a MŠ Lučina Mgr. Rackovou,
- 3) žádost o odkoupení části pozemku p.č. 442/26 v k.ú. Lučina ve vlastnictví obce, kterou podali _____, _____, _____ a p. _____, _____, _____ a odložila rozhodnutí ve vazbě na dořešení vlastnictví pozemků a skutečné situace v terénu v lokalitě chat č.ev. 67, 68 a 69 a pověřila starostku v návaznosti na usnesení 07/RO/82 ve věci žádosti o odkoupení části pozemku p.č. 442/26 v k.ú. Lučina ve vlastnictví obce vyzvat vlastníky chaty č.ev. 69 – p. _____, _____, _____, a p. _____, _____ k posunutí plotu na pozemku p.č. 442/26 v k.ú. Lučina ve vlastnictví obce na pozemek ve svém vlastnictví podle katastru nemovitostí,
- 4) námitku proti odložení udělení souhlasu se stavbou rodinného domu na pozemku p.č. 182/297 v k.ú. Lučina v zastavitelné ploše Z21 „pod školou“ do doby zbudování odvodnění této lokality formou dešťové kanalizace a rozšíření stávající komunikace podanou stavebníky p. _____ a p. _____, _____, _____ a pověřila starostku odpovědět ve smyslu usnesení 09/RO/79,
- 5) možnosti oblastí podpory projektů na veřejných prostranstvích v obci z Dotační podpora občanské vybavenosti v Pobeskydí MAS Pobeskydí.

RO pověřila:

- 1) starostku svoláním pracovního jednání zastupitelů k rozpočtu obce na pondělí 14.2.2022 v 17:30 hodin.

RO neschválila:

- 1) žádost o poskytnutí daru Spolku pro Faunapark, Na Příkopě 1221, 738 01 Frýdek – Místek, na opravy staré stodoly,
- 2) žádost o poskytnutí příspěvku na provoz Charity Český Těšín, Mírová 1684/8, 737 01 Český Těšín, IČ 60337842, na pokrytí oprávněné provozní ztráty,
- 3) vzhledem k usnesení 07/RO/79 napojení pozemku p.č. 182/235 v k.ú. Lučina budoucího rodinného domu na místní komunikaci na pozemku p.č. 436/1 v k.ú. Lučina na základě

žádosti Ing. Lukáše Kalety, zastupující vlastníka [REDACTED], [REDACTED]
[REDACTED], [REDACTED].

RO se seznámila:

- 1) s informacemi o hospodaření společnosti Kemp Lučina s.r.o., Lučina č.p. 1, 739 39 Lučina, IČ 08943141, ke dni 30.11.2021, o plánu činnosti společnosti a provozu areálu kempu na rok 2022, o ceníku ubytování pro sezónu 2022, podanými p. Davidem Kubíčkem, DiS., ředitelem Kemp Lučina s.r.o.

Starostka děkuje za přednesenou zprávu a vyzývá přítomné k diskuzi.

Žádné dotazy nebo připomínky nebyly vzneseny.

ad 5) Dotace Finstal Lučina – oddíl kopané

Starostka informuje, že schválení dotace nad 50 tisíc Kč je v pravomoci zastupitelstva obce. Finstal Lučina – oddíl kopané žádal o dotaci ve výši 300 tisíc Kč. Na jednání rady obce byla navržena dotace ve výši 200 tisíc Kč. Členové zastupitelstva dostali v dokumentech pro jednání návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, která rovněž podléhá schválení zastupitelstvem.

P. Kozel doplňuje, že v současnosti do oddílu dochází 45 dětí, které jsou rozděleny na přípravku, mladší a starší děti. S oddílem Horních Bludovic je dohodnuto, že žáci po překročení 15 let dochází do společného oddílu dorostu Lučina a Horní Bludovice.

Na 11.3.2022 se podařilo pro děti oddílu zorganizovat soustředění.

P. Kočnarová se ptá, jestli se dávají nějaké finance Horním Bludovicím, když tam trénují dorostenci obce Lučina. Bylo jí odpovězeno, že finance nedostávají.

Starostka ještě doplňuje, že obec ze svého rozpočtu platí i další náklady na kopanou, jako je každoroční údržba trávníku, hnojivo a další náklady.

Starostka se dotazuje, zda má někdo ze zastupitelů nebo občanů dotazy či připomínky.

Starostka předkládá návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce schvaluje poskytnutí dotace na činnost ve výši 200 000,- Kč Finstal Lučina – oddílu kopané, Lučina 253, 739 39 Lučina, IČ 66934036 na rok 2022

Výsledek hlasování:

Pro: **12** (p. Blahutová, p. Funiok, p. Hrabec, p. Kočnarová, p. Kozel, p. Kubíček,
p. Kulčárová, p. Majerová, p. Pavlas, p. Solich, p. Šotkovský, p. Veselá)

Proti: **0**

Zdržel se: **0**

Usnesení bylo přijato.

Zastupitelstvo obce schvaluje veřejnoprávní smlouvu na poskytnutí dotace z rozpočtu obce na činnost ve výši 200 000,- Kč Finstal Lučina – oddílu kopané, Lučina 253, 739 39 Lučina, IČ 66934036 na rok 2022

Výsledek hlasování:

Pro: **12** (p. Blahutová, p. Funiok, p. Hrabec, p. Kočnarová, p. Kozel, p. Kubíček,
p. Kulčárová, p. Majerová, p. Pavlas, p. Solich, p. Šotkovský, p. Veselá)

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

ad 6) Rozpočet obce Lučina na rok 2022

Starostka sděluje, že k rozpočtu obce proběhlo pracovní zastupitelstvo dne 14.2.2022. Návrh rozpočtu je řádně zveřejněn včetně rozpočtovaných částek na rok 2021 a skutečného čerpání za rok 2021. Informuje, že v únoru letošního roku proběhl audit, kdy nebyly zjištěny žádné nedostatky. Starostka děkuje Zdeňce Hrabcové za skvělé zaškolení nové paní účetní. Dále čte jednotlivé částky navrženého rozpočtu – viz. příloha č. 1 zápisu. K některým paragrafům či položkám podává starostka vysvětlení. Přílohou rozpočtu je soupis navržených výší dotací pro spolky.

Celkem jsou příjmy navrhovány ve výši 49 339 600,- Kč, z toho jsou 35 139 600,- Kč příjmy a 14 200 000,- Kč je financování. Výdaje celkem činí 49 339 600,- Kč, z toho běžné výdaje činí 38 252 400,- Kč, nespecifikovaná rezerva činí 8 579 200,- Kč a splátka dlouhodobé přijaté půjčky činí 2 508 000,- Kč.

Starostka doplňuje, že na položce „Nespecifikované rezervy“ jsou rozpočtovány prostředky určené k dofinancování případných projektů, na které má obec požádáno o dotaci, a v případě schválení dotace by se musela na financování projektů spolupodílet.

Starostka otevírá diskuzi k rozpočtu obce.

P. Hrabec se ptá, jaká je výše úspory na veřejném osvětlení

Starostka odpovídá, že úspora je velká. Nicméně musí se brát v potaz, že vznikají i další náklady spojené s provozem veřejného osvětlení - např. Technické služby obci fakturují za pověšení a svěšení vánočního osvětlení (cca 40 tis.Kč) nebo náklady, které musela obec zaplatit za opravu betonového sloupu, který se při velkém poryvu větru zlomil a strhl část elektrického vedení na Frančeskách.

P. Kozel doplňuje, že bylo na předposledním zasedání rady domluveno, že se finanční výbor pokusí vyčíslit výši úspory na veřejném osvětlení.

Starostka doplňuje, že k 30.6.2022 bude obec podávat zprávu, ve které výše úspory energie musí být vyčíslena. Na dalším zasedání zastupitelstva sdělíme výši úspory.

P. Hrabec se dotazuje, zda úpravy kolem sběrného dvora bude dělat firma nebo pracovníci obce.

Starostka odpovídá, že oplocení budou opravovat zaměstnanci obce. Co se týče brány, musí se zvážit, zda se zhotoví brána nová nebo se použije stávající.

P. Kurdiovský se ptá, jak je to s příjmy Kempu Lučina s.r.o. a zda má obec k dispozici rozpočet, jak Kemp Lučina s.r.o. zvelebují areál.

Starostka odpovídá, že Kemp Lučina s.r.o. v současné chvíli platí fixní částku 300 tis.Kč za nájem každý rok s tím, že o dalším rozvoji rozhoduje rada obce. V letošním roce má navíc Kemp Lučina s.r.o. povinnost vrátit obci poskytnutou půjčku ve výši 700 tis.Kč tak, jak bylo dohodnuto ve smlouvě. Za loňský rok byl zisk po odečtení nájemného celkem 47 tis.Kč. Výnosy, které bude Kemp Lučina s.r.o. mít, bude potřeba investovat do rozvoje kempu.

P. Kulčárová upřesňuje, že má obec k dispozici rozpočet Kempu Lučina s.r.o. Společnost je samostatná jednotka a jeho jediným společníkem je Obec Lučina. Jednateli společnosti jsou paní starostka a paní místostarosta. Jednatelům je pravidelně překládána zpráva a ta je projednávána s radou obce. Rada obce odsouhlasuje např. ceníky na další rok. Rada obce také odsouhlasila plán investic na letošní rok a plán činnosti. Vše je naplánováno dopředu. Pokud se jedná o výstavbu hřiště, tak pozemek je ve vlastnictví obce a žádost o dotaci tedy podává obec.

Hřiště je plánováno na pláži vedle objektu s občerstvením tzn., že bude veřejně přístupné, nebude k dispozici pouze rekreantům.

Starostka dodává, že pokud budou další investice do kempu, bude to mít vliv na výši nájemného Kempu Lučina s.r.o.

P. Kurdiovský se dále ptá, zda se teď bude dělat rozpočet na Dolinu.

Starostka odpovídá, že se projekt dělat bude. Zatím byla vypracována studie, kterou Komise pro místní rozvoj odsouhlasila. Nyní se bude zpracovávat projektová dokumentace, aby mohla být Dolina přestavěna. Pro upřesnění, týká se to objektu uprostřed areálu kempu.

P. Kulčárová doplňuje, že nájem je fixní. Pokud by výše zisku Kempu Lučina s.r.o. byla vyšší, tak záleží na Obci Lučina, zda si zisk vyplatí nebo ho ponechá Kempu Lučina s.r.o. pro jeho další rozvoj.

P. Pavlas dodává, že další příjem Obce Lučina je také z ubytovacího poplatku. V loňské sezóně byl příjem přes 100 tis. Kč z ubytovacího poplatku Kempu Lučina s.r.o.

Starostka se dotazuje p. Kurdiovského, zda může být zveřejněno v zápise ze zasedání zastupitelstva Obce Lučina jeho jméno.

P. Kurdiovský souhlasí.

Nikdo další se do diskuze nehlásí, proto **starostka** předkládá návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce schvaluje rozpočet obce Lučina na rok 2022.

Výsledek hlasování:

Pro: **12** (p. Blahutová, p. Funiok, p. Hrabec, p. Kočnarová, p. Kozel, p. Kubíček,
p. Kulčárová, p. Majerová, p. Pavlas, p. Solich, p. Šotkovský, p. Veselá)

Proti: **0**

Zdržel se: **0**

Usnesení bylo přijato.

ad 7) Zpráva o kontrole DSO Mikroregion Žermanické a Těrlické přehrady za rok 2021

Starostka konstatuje, že se jedná o povinnost podle zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona č. 128/200 Sb., o obcích, a naše zastupitelstvo se jako každoročně seznamuje s průběhem této kontroly. Kontrola hospodaření byla provedena dne 2.12.2021 dozorčí radou DSO se závěrem, že při kontrole nebyly zjištěny žádné nedostatky ani žádná skutečnost, že by DSO postupoval v rozporu se schváleným rozpočtem a rozpočtovými opatřeními. Kontrola byla provedena za období leden – říjen 2021. Příjmy k datu 30.10.2021 činily 777 023,17 Kč a výdaje ke stejnému datu byly čerpány ve výši 1 134 324,64 Kč – viz. příloha č. 2 zápisu.

Starostka otevírá diskuzi k tomuto bodu. Nikdo nevznáší žádný dotaz.

Zastupitelstvo obce bere na vědomí zprávu o provedení kontroly hospodaření DSO Mikroregion Žermanické a Těrlické přehrady za rok 2021

ad 8) Zpráva o činnosti finančního výboru za rok 2021

Starostka omlouvá předsedkyni finančního výboru p. Magdu Mlynářovou, která se neúčastní dnešního zasedání a seznamuje přítomné zastupitele a občany s činností finančního výboru za druhé pololetí roku 2021. Finanční výbor se sešel během druhé poloviny roku 2021 celkem dvakrát, na jednání byla vždy pozvána paní účetní obce a paní starostka a také paní ředitelka ZŠ a MŠ Lučina. Z každého jednání byl vyhotoven zápis a usnesení, které jsou zveřejněny na webových stránkách obce. Programem jednotlivých jednání byla kontrola čerpání rozpočtu obce Lučina za leden až srpen roku 2021, kontrola rozpočtu obce Lučina za rok 2021 (stav ke konci listopadu), kontrola pohledávek v samostatné působnosti obce (nedaňové příjmy

nebytového hospodářství a výše nájmů) a kontrola hospodaření Základní a mateřské školy Lučina za rok 2020. Předsedkyně finančního výboru ve své zprávě na závěr kladně zhodnotila spolupráci s paní účetní a paní starostkou a přípravu požadovaných podkladů k jednotlivým kontrolám a poděkovala členkám výboru – p. Kateřině Guziurové a p. Renatě Kubiesové.

Starostka otevírá diskuzi k tomuto bodu. Nikdo nevznáší žádný dotaz.

Zastupitelstvo obce bere na vědomí zprávu o činnosti finančního výboru za 2. pololetí roku 2021

ad 9) Plán činnosti finančního výboru na rok 2022

Starostka uvádí, že se finanční výbor v letošním roce sejde 5 x, jedno jednání již proběhlo v lednu. Seznamuje přítomné zastupitele a občany s plánem činnosti finančního výboru na rok 2022 – viz. příloha č. 3 zápisu. Plán činnosti finančního výboru dostali členové zastupitelstva v dokumentech pro jednání a bude zveřejněn na webových stránkách obce.

Plány finančního i kontrolního výboru jsou stanoveny až do konce roku.

Starostka se dotazuje, zda má někdo z přítomných zastupitelů a občanů dotazy nebo připomínky. Nikdo se nehlásí, proto **starostka** nechává hlasovat o návrhu:

Zastupitelstvo obce schvaluje plán činnosti finančního výboru na rok 2022

Výsledek hlasování:

Pro: **12** (p. Blahutová, p. Funiok, p. Hrabec, p. Kočnarová, p. Kozel, p. Kubíček, p. Kulčárová, p. Majerová, p. Pavlas, p. Solich, p. Šotkovský, p. Veselá)

Proti: **0**

Zdržel se: **0**

Usnesení bylo přijato.

ad 10) Zpráva o činnosti kontrolního výboru za rok 2021

Starostka předává slovo předsedkyni kontrolního výboru **p. Kulčárové**, která seznamuje členy zastupitelstva a přítomné občany se zprávou o činnosti kontrolního výboru za období od 23.6.2021 do 31.12.2021 – viz. příloha č. 4 zápisu. Uvádí, že výbor se v druhé polovině roku 2021 sešel 2x podle schváleného harmonogramu pro rok 2021. Probíhaly kontroly plnění usnesení ze schůze rady obce a usnesení zastupitelstva obce. Nebyly zjištěny žádné nedostatky a nebyla navržena žádná opatření směřující k odstranění nedostatků. Dále se kontrolovalo fungování a využití multifunkčního objektu „stolárna“. Na základě usnesení zastupitelstva obce se kontrolovala možná odpovědnost projekční kanceláře DaF-PROJEKT s.r.o. za vícepráce při rekonstrukci tělocvičny. Rovněž proběhla kontrola vyřizování stížností, oznámení a podnětů občanů a organizací, kdy nebyly zjištěny nedostatky a nebyla navržena žádná opatření směřující k odstranění nedostatků. Na všechny podněty a stížnosti bylo ze strany obce řádně odpovězeno. Součástí zprávy je rovněž přehled přijatých usnesení. Předsedkyně kontrolního výboru na závěr kladně zhodnotila spolupráci s paní starostkou a panem místostarostou a přípravu požadovaných podkladů k jednotlivým kontrolám.

P. Kulčárová se dotazuje, zda má někdo ze zastupitelů či občanů dotaz nebo připomínku. Nebyl vznesen žádný dotaz ani připomínka.

Zastupitelstvo obce bere na vědomí zprávu o činnosti kontrolního výboru za 2. pololetí roku 2021

ad 11) Plán činnosti kontrolního výboru na rok 2022

Starostka předává slovo předsedkyni kontrolního výboru **p. Kulčárové**, která seznamuje členy zastupitelstva a přítomné občany s plánem činnosti kontrolního výboru na rok 2022 – viz. příloha č. 5 zápisu. Uvádí, že se výbor v letošním roce sejde 5 x, jedno jednání již proběhlo v únoru. Na každém svém jednání budou kontrolována usnesení zastupitelstva a rady obce Lučina.

Kontrolní výbor bude také plnit úkoly podle pověření zastupitelstva obce. Rovněž proběhne kontrola vyřizování stížností, oznámení a podnětů občanů a organizací. Proběhne kontrola činnosti a využívání obecního majetku JSDH. Plán činnosti kontrolního výboru bude zveřejněn na webových stránkách obce.

Starostka se dotazuje, zda má někdo jiný dotaz nebo připomínku.

Zastupitelstvo obce schvaluje plán činnosti kontrolního výboru na rok 2022

Výsledek hlasování:

Pro: **12** (p. Blahutová, p. Funiok, p. Hrabec, p. Kočnarová, p. Kozel, p. Kubíček, p. Kulčárová, p. Majerová, p. Pavlas, p. Solich, p. Šotkovský, p. Veselá)

Proti: **0**

Zdržel se: **0**

Usnesení bylo přijato.

ad 12) Diskuze

Starostka otevírá diskuzi. Zve všechny občany na příjemné sobotní odpoledne s Operetkou v restauraci u Adámků v 15.00 h.

Dále informuje o získané dotaci na výstavbu chodníků a o probíhajícím výběrovém řízení, kdy nejnižší nabídka byla ve výši 12,1 mil.Kč. Hovoří o možných komplikacích v dopravě souvisejících s výstavbou chodníků.

Dále informuje, že na Ministerstvo průmyslu a obchodu byly zaslány poslední podklady a rozpočty k výběrovému řízení na cyklostezku kolem Žermanické přehrady. Cena realizace byla navýšena zhruba o 50 mil.Kč. Součástí této akce je i výstavba nového mostu přes přivaděč. Předpokládá se, že Ministerstvo průmyslu a obchodu vypíše v průběhu května 2022 výběrové řízení a bude znám zhotovitel. Stavba bude trvat 3 roky.

P. Kubíček se ptá, zda bude cyklostezka hotova do konce roku 2024.

Starostka odpovídá, že záleží na tom, kdy bude zakázka „vysoutěžena“. Předpoklad je, že by cyklostezka mohla být hotova v polovině roku 2025.

P. Blahutová se dotazuje na podílení se obce Lučina na opravě hřbitova na Pazderně. Jestli v této oblasti již něco probíhá.

Starostka odpovídá, že obec Lučina se podílí na financování provozních nákladů hřbitova. Obec Pazderna má v současné chvíli zpracovaný projekt na rekonstrukci hřbitova a teď čekají až bude vyhlášen odpovídající dotační titul. Hlavní opravy budou probíhat z dotace, na kterých se bude podílet i obec Lučina.

P. Kubíček děkuje jménem Mysliveckého spolku Řonsník Lučina za poskytnutí dotace jak zastupitelům tak především radě obce.

P. Kurdiovský se ptá na díry v cestě u kravína, které byly v současné době částečně zasypány. Zajímá ho, jestli je nějaká naděje vyzvat vlastníka cesty ke zpevnění povrchu.

Starostka vysvětluje, že se jedná o soukromý pozemek, který je vlastně orná půda, a na kterém žádná cesta nikdy být neměla. Cesta je tam v tuto chvíli načerno. Vlastník nežádá, aby byla cesta odstraněna. Obec vždy pouze díry zasype, ale nový povrch dávat určitě nebude. V této souvislosti obec jedná o směně pozemků s vlastníky asfaltové cesty a přilehlých pozemků.

V případě, že vlastník pozemku u kravína zakáže tuto cestu využívat, tak obec bude mít možnost na vykoupeném pozemku vybudovat novou cestu, aby se kravín mohl celý objet.

P. Kurdiovský uvádí, že se v létě vybíralo parkovné u MiniGolfu, kde musel platit také on sám. Ptá se, jaké má placení parkovného podmínky, zda je to v pořádku a jak to funguje. Uvádí, že v té ulici bydlí, a že tam jezdí rybařit. Rovněž se ptá na výši parkovného a na vyvěšení ceníku parkovného v místě výběru.

P. Kubíček vysvětluje, že se parkovné vybírá na základě nájemní smlouvy s obcí, kdy je to parkoviště poskytnuto kempu. Parkovné se neplatí v zimě, mimo sezónu. Pokud tam je člověk, který vybírá parkovné, tak ho musí platit každý. Takto je to uvedeno také v ceníku kempu. Pozemek kempu začíná od branky Sokolovny. Výši parkovného schvaluje rada obce a v současné době se jedná o částku 70 Kč v sezóně. Ceník je uveden na stránkách kempu a pokud je tam i člověk, který vybírá parkovné, tak tam má vyvěšen i ceník. Parkovné se vybírá hlavně v letních měsících.

Starostka shrnuje, že obec parkoviště přiřadila ke kempu a Kemp Lučina s.r.o. vybírá parkovné, které je jeho tržbou, kterou eviduje.

P. Kurdiovský chce apelovat na pravidelnou otevírací dobu MiniGolfu. Před areálem MiniGolfu je vyvěšena otevírací doba, která není platná. Nedělá to dobré jméno kempu. Odrazuje to jak obyvatele Lučiny, tak turisty i cyklisty. Hosté budou chodit, když bude otevřeno. Může to vypadat neekonomicky, ale z dlouhodobého pohledu se to vyplatí. Dotazuje se, zda je možné, aby obec, jako vlastník, stanovila platnou otevírací dobu, která by se plnila.

P. Kubíček vysvětluje, že v tomto je ekonomika MiniGolfu strašně složitá. Nabízí, že v případě, že si bude chtít objednat posezení pro skupinu lidí, tak může zavolat na recepci kempu a toto mu bude zajištěno.

V závěru **p. Kubíček** souhlasí a slibuje, že na tom zapracuje.

P. Kozel dodává, že s tímto příspěvkem souhlasí. Je to již v řešení rady obce a komise pro místní rozvoj.

Starostka doplňuje, že tento problém již rada obce projednávala na základě připomínek od občanů. Všechny výtky rada obce s p. Kubíčkem projednala.

P. Kurdiovský se dále dotazuje na „Stolárnu“. Nenašel na webových stránkách obce Lučiny možnost rezervace.

Starostka uvádí, že se bohužel ještě vyskytly technické problémy v podobě volně visícího kabelu, který byl pod proudem. Musí se to opravit. Nicméně od pondělí bude Stolárna v provozu. Pro doplnění uvádí, že se tedy jedná o Multifunkční zařízení, kdy na jedné straně jsou cvičicí stroje, na straně druhé jsou stoly a 24 míst k sezení vč. vybavené kuchyňky. V 1. patře jsou sprchy a WC. Kdo bude mít zájem, může si provést rezervaci v rezervačním systému a uhradí vstup. Na www.lucina.cz bude provozní řád, kde bude mimo jiné uvedeno, kdo má provoz na starosti, na koho se můžete obracet, kde dostanete klíče a kde můžete platit.

P. Kurdiovský se ptá, jestli je už projekt na dětské hřiště, které má být na pláži pod kempem.

Starostka vysvětluje, že je podána žádost o dotaci. Budou tam 4 herní prvky, prolézačky pro děti, lavička. Bude se to realizovat v případě, že obec obdrží dotaci.

P. Kulčárová doplňuje, že rada obce nechtěla, ať je hřištěm zastavěna celá pláž, proto byla zvolena odpovídající velikost. V návrhu je 1 velký hrací prvek - loď, jsou tam prolézačky, skluzavka. Zvlášť jsou houpačky a lanové prolézačky. Mělo by to být na kačírku, kolem by byly lavičky a koš.

P. Kurdiovský se ptá, jestli je tedy už žádost podána a projekt zpracovaný. Dále se ptá, jak bude hřiště velké.

Starostka odpovídá, že žádost je podaná. Velikost hřiště přesně neví.

P. Žák se ptá, jestli nemusí být změna územního plánu na sportoviště.

Starostka odpovídá, že musí být vyřízena změna územního plánu.

P. Pavlas vysvětluje, že v tuto chvíli je ke zpracování u paní architektky Fuskové Návrh změny č. 2 územního plánu. V tuto chvíli je již zpracovaný a připravený k předání Magistrátu města Frýdku-Místku p. Štefkovi, který provede veřejné projednání s dotčenými orgány a s občany. K projednání by mělo dojít v průběhu března. Vše závisí na případných připomínkách a pak se uvidí, jak to budu pokračovat dále.

P. Žák se ptá, jestli by tedy nemělo jít o Návrh změny č. 3 územního plánu.

Starostka odpovídá, že v Návrhu změny č. 2 územního plánu byly všechny nové pozemky, které jsou určeny pro změnu z orné půdy na smíšenou obytnou plochu, aby se mohlo stavět. součástí změny územního plánu jsou ale i další požadavky, kdy se např. napravuje, že někdo tam má cestu, ale ve skutečnosti to je zahrada už třeba 10 – 15 let, nebo požadavky obce. A tato změna je zrovna tohoto typu.

P. Žák namítá, že by se to mělo odsouhlasit usnesením. Aby to nebylo zastaveno a vráceno zpátky.

P. Pavlas dodává, že v Návrhu změny č. 2 územního plánu jsou jak návrhy obce, tak návrhy občanů a vlastníků pozemků, které se odhlasovaly na zasedání zastupitelstva. Jedná se o nápravy vztahu, o kterých již hovořila paní starostka.

P. Osina se ptá, ve kterém roce se počítá se skácením stromů z důvodu výstavby cyklostezky.

Starostka odpovídá, že pokud letos na podzim „vysoutěží“, může se začít koncem letošního roku případně začátkem příštího roku kácet.

P. Funioková děkuje jménem Sdružení dobrovolných hasičů Lučina za poskytnutí dotace. Dotace bude použita na činnost mladých hasičů a také na pořádání soutěží dospělých hasičů.

P. Funioková vznáší dotaz, zda zastupitelstvo nezvažuje zvýšit místní poplatek za psa a zda by bylo možné pořídit odpadkové koše a sáčky na psí exkrementy.

Starostka odpovídá, že zdražování poplatků za psa se neplánuje. Obec na procházkových trasách plánuje umístit lavičky, klasické odpadkové koše, a zároveň by se na koncích ulic přidaly odpadkové koše na psí exkrementy včetně sáčků. Rada obce musí vybrat místa, kde bude tento mobiliář umístěn.

P. Kurdiovský upozorňuje na vůz, který sváží bioodpad, že za sebou zanechává páchnoucí skvrny všude, kde zastaví.

Starostka na toto již upozornila firmu FCC, která bioodpad sváží.

P. Bůžková žádá o umístění odpadkových košů a košů na psí exkrementy také na jejich ulici.

ad 13) Závěr

Starostka děkuje přítomným za účast.

Zasedání zastupitelstva končí v 19:10 hodin.

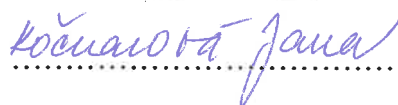
Zapsala: Petra Škripová

Datum: 09.03.2022

Ověřovatelé:

Soňa Blahutová

Jana Kočnarová


.....

.....


.....
Ing. Dagmar Veselá, starostka

[illegible]

Třída 4 - přijaté dotace									
Paragraf	Položka	Text							
	4111	Neinvestiční přijaté transfery ze SR	310 000	308 554	0				
	4112	Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu v rámci	448 700	448 700	464 600				Příspěvek na chod úřadu
	4116	Ostatní neinv. přijaté transfery ze st.rozpočtu	571 700	614 884					
	4216	Ostatní investiční transfery ze SR	3 537 237	3 493 937	9 700 000				dotace chodník
	4222	Investiční přijaté transfery od krajů	0						
		Celkem	4 867 637	4 866 075	10 164 600				
		Příjmy celkem	27 311 637	28 852 414	35 139 600				
		VÝDAJOVÁ ČÁST							
Paragraf	Položka	Text							
1014		Zvláštní veterinární péče	10 000	2 742	10 000				
2143		Cestovní ruch	2 600 000	695 040	2 200 000				203 troky + 1 000 projekt dolina + 300 projekt na pláži + hřiště
2212		Silnice	2 523 000	1 464 472	2 500 000				350 (snih+přikopy) + 2 000 cesty + 150 zaměření a výkup cest (pozemků)
2219		Ostatní záležitosti pozemních komunikací	1 077 000	710 859	13 250 000				13 000 chodník +150 TDI + 100 cyklostezka
2292		Dopravní obslužnost	170 000	169 509	198 000				dotace na víkendové spoje (106 Hav + 92 FM)
2310		Pitná voda	227 000	187 000	20 000				
2321		Odvádění a čištění odpadních vod	512 500	320 890	5 200 000				lokalita 1+2
3111		Mateřská škola	300 000	297 660	2 000 000				projektová dokumentace
3117	5331	Základní škola - neinvestiční příspěvek	1 000 000	1 000 000	1 250 000				dotace škole
3117		Základní školy	5 800 000	5 664 452	300 000				oprava dvorků, okapy
3314		Činnosti knihovnické	40 000	39 977	45 000				
3319		Ostatní záležitosti kultury	28 000	7 287	28 000				ohněstroj, kronika
3330		Činnosti reg. církví a náboženských společností	10 000	10 000	10 000				kostel
3349		Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků	80 000	61 183	95 000				zpravodaj + kalendář 40/40 prosincový + 15000
3399		Ostatní záležitosti kultury,církví a sdělov. prostř.	400 000	282 462	500 000				advent, SPOZ, kulturní komise, letní oslavy
3412		Sportovní zařízení v majetku obce	220 000	171 733	250 000				25 plyn + 100 hřiště + 20 závodný + ostatní + 60 hnojivo
3419		Tělovýchovná činnost	110 000	102 568	210 000				200 Finstal + 10 poháry,pochod
3421		Využití volného času dětí a mládeže	20 000	13 429	20 000				
3429		Ostatní zájmová činnost a rekreace	359 000	275 536	220 000				dotace složkám 120 + 100 stolárna, ostatní
3612		Bytové hospodářství	160 000	153 588	170 000				
3631		Věřejné osvětlení	233 000	232 998	270 000				opravy + energie+ 40 vánoční osv.
3632		Pohřebnictví	50 000	17500	35 000				
3635		Územní plánování	100 000	72 600	100 000				
3639		Komunální služby	1 470 000	1 142 402	1 700 000				oprava balkonu, výměna osvětlení doktor, dvéře, sklep, podlaha v KD
3722		Sběr a svoz komunálních odpadů	1 500 000	951 408	1 100 000				náklady na svoz, bioodpad (inflace odpady 3,8%)
3725		Využívání a zneškodňování komunálních odpadů	290 000	281 495	310 000				separovaný odpad (sklo,papír, plasty)

3729	Ostatní nakládání s odpady	700 000	542 967	700 000	sběrný dvůr + úprava SD 100
3745	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	150 000	147 223	150 000	
4341	Sociální pomoc osobám v hmotné nouzi	5 000	0	5 000	
4350	Domovy pro seniory	150 000	0	300 000	studie
5213	Krizová opatření	7 000	4 578	10 000	
5269	5222 Ostatní správa v oblasti hosp. opatření pro krizové stavy	20 000	0	0	
5512	Požární ochrana - dobrovolná část	985 300	957 281	950 000	400 USDH + 50 SDH + 500 oprava hasičárna
6112	Zastupitelstva obcí	1 700 000	1 636 938	1 700 000	
6114	Volby do parlamentu ČR	25 000	24 680	0	
6115	Volby do zastupitelstev obcí	0	0	25 000	
6171	Činnost místní správy	2 100 000	1 858 633	2 200 000	
6310	5163 Obecné výdaje z fin operací - služby pen.úst.	25 000	14 715	20 000	
6320	5163 Pojištění funkčně nespecifikované	45 000	44 722	45 000	
6330	5342 Převody sociálního fondu obce	115 000	95 443	100 000	sociální fond
6399	5365 Ostatní finanční operace	47 000	46 550	50 000	daň za obec
6402	5364 Finanční vypořádání minulých let	6 700	6 663	6 400	vrátka volby
6409	5901 Nespecifikované rezervy	6 981 437	0	8 579 200	
	Výdaje celkem	32 923 637	20 280 842	46 831 600	
Třída 8 - financování					
	Změna stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech			14 200 000	
	8115			-2 508 000	
	8124 Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjček			11 692 000	
	Financování celkem	0	0	0	
	Příjmy			35 139 600	
	Financování			14 200 000	
	Příjmy celkem			49 339 600	
	Výdaje - běžné			38 252 400	
	Nespecifikovaná rezerva			8 579 200	
	Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjček			2 508 000	splátka jistiny
	Výdaje celkem			49 339 600	
					0
Lučina					
14.2.2022				Ing. Dagmar Veselá	
				starostka	

OBEC LUČINA
Lučina č.p. 1, 739 39
IČO: 00296899

Příloha č. 1 k návrhu rozpočtu obce Lučina na rok 2022

Příjemce dotace	částka
Český rybářský svaz, místní organizace Lučina	10 000
Myslivecké sdružení Lučina Řonsník	15 000
Český zahrádkářský svaz Lučina	10 000
Český svaz včelařů, o.s., základní organizace Dolní Domaslavice	10 000
Sbor dobrovolných hasičů Lučina	50 000
Finstal Lučina - oddíl kopané	200 000
Římskokatolická farnost Domaslavice, Horní Domaslavice	10 000
SEN SEN	10 000
Klub rodičů při ZŠ a MŠ Lučina	15 000

Lučina
14.2.2022

OBEC LUČINA
Lučina č.p. 1, 739 39
IČO: 00296899

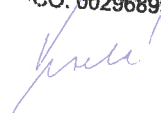
Ing. Dagmar Veselá
starostka

Příloha č. 2 k návrhu rozpočtu obce Lučina na rok 2022

Rozpočet sociálního fondu na rok 2022

	Rozpočet 2021	Skutečné čerpání 2021	Rozpočet 2022
PŘÍJMOVÁ ČÁST			
Počáteční stav k 1. 1. 2021	49 600	49 670	86 300
Tvorba sociálního fondu	115 000	95 443	100 000
Příjmy celkem	164 600	145 113	186 300
VÝDAJOVÁ ČÁST			
Příspěvek na ošatné	7 500	3 500	7 500
Příspěvek na penzijní připojištění	36 000	34 500	35 000
Stravenky	50 300	20 790	0
Příspěvek na rehabilitaci	32 800	0	70 000
Příspěvek na tělovýchovnou a kulturní činnost	38 000	0	73 800
Výdaje celkem	164 600	58 790	186 300

Lučina dne 14.2.2022

OBEC LUČINA
Lučina č.p. 1, 739 39
IČO: 00296899


Zpráva

z kontroly hospodaření DSO Mikroregion Žermanické a Těrlické přehrady, provedené na základě § 15 zák. č. 250/ Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a § 9a zák. č. 320/2001 Sb o finanční kontrole

Datum kontroly: 2.12.2021 v Soběšovicích

Program: 1. Hodnocení plnění rozpočtu DSO

2. Kontrola plnění opatření z minulé veřejnosprávní kontroly

3. Namátková kontrola faktur a účetních dokladů

Kontrolu provedla dozorčí rada ve složení: Dudek Dalibor, Ficková Petra, Vozníka Petr

Ad 1/ Byly zkontrolovány příjmy a výdaje DSO dle výkazu pro hodnocení rozpočtu Fin 2-12M za období leden-říjen 2021.

Příjmy:

K 30.10.2021 byly rozpočtové příjmy celkem 777 023,17 ,- Kč což je 90,51 % upraveného rozpočtu.

Příjmy tvořily:

- Neinvestiční přijaté transfery od obcí	137 536,00 Kč
- Neinvestiční přijaté transfery od kraje	125 000,00 Kč
- Převody ze stát. rozpočtu (dotace tábory)	466 834,77 Kč
- Příměstské tábory	47 462,00 Kč
- Příjmy z úroků a podílu na zisku	190,40 Kč

Výdaje

Výdaje byly čerpány ve výši 1 134 324,64 což je 85,22 % upraveného rozpočtu

Hlavní položky výdajů:

- platby za projekt „Poradenství, administrativní služby a práce“, J. Votýpka
- výdaje za příměstské tábory v 6 obcích (dotace)
- členský příspěvek Region Beskydy
- členský příspěvek MAS
- účetní služby

Závěr: Při kontrole nebyly zjištěny žádné nedostatky, ani žádná skutečnost, že by DSO postupoval v rozporu se schváleným rozpočtem a rozpočtovými opatřeními

Ad 2/Kontrola plnění opatření z minulé veřejnosprávní kontroly dne 8.12.2020

Dozorčí rada neuložila žádná opatření ani úkoly.

Ad 3/ namátková kontrola faktur a dokladů

č. dokladu:

600008 (25 450 Kč) došla faktura J. Votýpka za poradenství, administrativní služby a práce za období březen 2021

600052 (2 400 Kč) vstupné do Planetária v Ostravě, MAP příměstské tábory

600054 (3 000 Kč) došla faktura M. Tomiczková, zpracování účetnictví v měsíci červenci 2021

600058 (7 139 Kč) došla faktura Galileo správa internetových stránek

600076 (45 000 Kč) došla faktura MAS Pobeskydí, členské příspěvky

Závěr: při kontrole nebyly zjištěny žádné nedostatky, ani žádná skutečnost, že by DSO postupoval při prováděných operacích v rozporu s právními předpisy nebo operace prováděl neúčelně, nehospodárně a neefektivně.

Úkol: dle smlouvy o poskytování služeb J. Votýpkou má být podrobný rozpis služeb specifikován na začátku každého roku. J. Votýpka předloží VHS.

Dudek Dalibor

Ficková Petra

Voznica Petr



PLÁN ČINNOSTI FINANČNÍHO VÝBORU ZASTUPITELSTVA OBCE LUČINA NA ROK 2022

(1) → Leden

- Kontrola smluv a výše poskytnutých dotací žadatelům za rok 2021
- Příprava plánu činnosti FV na rok 2022
- Příprava zprávy o činnosti finančního výboru za druhé pololetí roku 2021

(2) → Březen

- Kontrola návrhu rozpočtu obce na rok 2022
- Kontrola stavu inventarizace majetku a závazků na úseku dokladové inventarizace

(3) → Červen

- Projednání závěrečného účtu obce Lučina za rok 2021
- Kontrola čerpání rozpočtu za období leden až květen 2022
- Kontrola části pohledávek v přenesené působnosti obce (poplatek za komunální odpad a psy)
- Příprava zprávy o činnosti finančního výboru za první pololetí roku 2022

(4) → Září

- Kontrola hospodaření Základní školy a mateřské školy Lučina, příspěvková organizace, za rok 2021
- Projednání stavu a plnění rozpočtu obce Lučina na období leden – srpen 2022

(5) → Prosinec

- Kontrola rozpočtu obce Lučina za rok 2022 (stav ke konci listopadu)
- Příprava plánu činnosti FV na rok 2023



V Lučíně dne 28.01.2022

Zapsal:


Mgr. Magda Mlynářová
předseda finančního výboru

Zpráva o činnosti Kontrolního výboru zřízeného Zastupitelstvem obce Lučina za období od 23. 6. 2021 do 31. 12. 2021 (volební období 2018 – 2022)

V souladu s článkem II., bodem 2 Jednacího řádu Kontrolního výboru obce Lučina schváleného usnesením Zastupitelstva obce č. 10.5/ZO/4 tímto předkládám zastupitelstvu obce tuto zprávu.

Kontrolní výbor v období od 23. 6. 2021 do 31. 12. 2021 pracoval ve složení pí. Mgr. Karin Kulčárová, p. Tomáš Funiok, p. Zdeněk Hrabec, p. Mgr. Lukáš Lhotský a p. Mgr. Petr Solich. Za toto období se Kontrolní výbor sešel 2x dle schváleného harmonogramu pro rok 2021.

Dne **6. 10. 2021** proběhlo první zasedání Kontrolního výboru ve druhém pololetí, dle schváleného harmonogramu ve složení pí. Mgr. Karin Kulčárová, p. Zdeněk Hrabec, Mgr. Lukáš Lhotský a Mgr. Petr Solich, p. Tomáš Funiok byl omluven. Tohoto jednání se jako hosté účastnili paní starostka Ing. Dagmar Veselá a pan místostarosta Ing. Lukáš Pavlas. V rámci programu proběhly tři kontroly:

- a)** Kontrolovalo se plnění usnesení Rady obce ze dne 14. 6. 2021, 30. 6. 2021, 12. 7. 2021, 26. 7. 2021, 23. 8. 2021, 6. 9. 2021 a usnesení Zastupitelstva obce ze dne 30. 6. 2021 a 4. 8. 2021, kdy nebyly zjištěny nedostatky a nebyla navržena žádná opatření směřující k odstranění nedostatků
- b)** Dále se kontrolovalo fungování a využití multifunkčního objektu – „stolárna“. Tento objekt se prozatím využíval na jednorázové akce jako oslava narozenin, setkávání občanů a spolků. Ve fázi zařizování bylo fitnesscentrum, jehož zahájení provozu bylo zkomplikováno pandemií COVID-19. Nebylo zjištěno žádné pochybení či nedostatky.
- c)** V závěru se na základě usnesení Zastupitelstva obce Lučina č. 3.1/ZO/16 ze dne 4. 8. 2021 kontrolovala možná odpovědnost projekční kanceláře DaF-PROJEKT s.r.o. za vícepráce při rekonstrukci tělocvičny. Na základě prostudování nabídky společnosti DaF-PROJEKT s.r.o. , na základě jejich vyjádření k nutným vícepracím ze dne 20. 9. 2021 a na základě vyjádření autorizovaného inženýra Ing. Romana Vojtíška ze dne 6. 10. 2021 dospěl kontrolní výbor k závěru, že společnost DaF-PROJEKT s.r.o. nebyla v rámci objednaných prací povinna provádět sondy do podlahy, proto dodatečně zjištěný havarijní stav podkladových vrstev a potřebu víceprací nad rámec projektu nelze přičítat k tíži DaF-PROJEKT s.r.o. Současně kontrolní výbor dospěl k doporučení, aby při budoucím uzavírání smluv na projekční práce byl na případné provedení sond kladen patřičný důraz a tyto byly v rámci projekčních prací zpravidla vyžadovány.

Dne **24. 11. 2021** proběhlo druhé a poslední zasedání Kontrolního výboru ve druhém pololetí, dle schváleného harmonogramu ve složení pí. Mgr. Karin Kulčárová, p. Tomáš Funiok, Mgr. Lukáš Lhotský a p. Mgr. Petr Solich, p. Zdeněk Hrabec byl omluven. Hosté byli z tohoto jednání omluveni. V rámci programu proběhly dvě kontroly:

- a)** Kontrolovalo se plnění usnesení Rady obce ze dne 20. 9. 2021, 4. 10. 2021, 18. 10. 2021, 3. 11. 2021, 15. 11. 2021 a usnesení Zastupitelstva obce ze dne 13. 10. 2021, kdy nebyly zjištěny nedostatky a nebyla navržena žádná opatření směřující k odstranění nedostatků.
- b)** Jako druhá proběhla kontrola vyřizování stížností, oznámení a podnětů občanů a organizací, kdy nebyly zjištěny nedostatky a nebyla navržena žádná opatření směřující k odstranění nedostatků.

Kontrolní výbor by tímto rád poděkoval paní starostce a panu místostarostovi za účast na zasedání kontrolního výboru a za dobrou spolupráci při přípravě podkladů ke kontrolám.

Zpráva o činnosti Kontrolního výboru za období od 23. 6. 2021 do 31. 12. 2021 byla projednána a schválena všemi členy na devatenáctém zasedání Kontrolního výboru dne 23. 2. 2022.

Přílohy:

1. Přehled přijatých usnesení kontrolního výboru v období od 23. 6. 2021 do 31. 12. 2021
2. Zápisy z jednání kontrolního výboru č. 17/2021, 18/2021
3. Zápisy o kontrole č. 27/2021, 28/2021, 29/2021, 30/2021 a 31/2021

V Lučině dne 23. 2. 2022

Mgr. Karin Kulčárová, předsedkyně kontrolního výboru


.....
podpis

Rámcový plán činnosti Kontrolního výboru („KV“) obce Lučina na rok 2022

Únor 2022
1. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva obce a Rady obce Lučina
2. Zpráva o činnosti kontrolního výboru za období 23. 6. 2021 – 31. 12. 2021
3. Návrh a schválení rámcového plánu činnosti na rok 2022
4. Projednání podnětů a připomínek členů KV, různé

Březen 2022
1. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva obce a Rady obce Lučina
2. Kontrola vyřizování stížností, oznámení a podnětů občanů a organizací
3. Kontrola činnosti a využívání obecního majetku JSDH

červen 2022
1. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva obce a Rady obce Lučina
2. Kontrola smluvních vztahů mezi Obcí Lučina a nájemcům bytových a nebytových prostor
3. Kontrola postupů při zadávání zakázek
4. Zpráva o činnosti kontrolního výboru za první pololetí 2022
5. Projednání podnětů a připomínek členů KV, různé

Září 2022
1. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva obce a Rady obce Lučina
2. Kontrola stavu modernizace areálu kempu, pláže, minigolfu
3. Projednání podnětů a připomínek členů KV, různé

Prosinec 2022
1. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva obce a Rady obce Lučina
2. Kontrola vyřizování stížností, oznámení a podnětů občanů a organizací
3. Projednání podnětů a připomínek členů KV, různé

zpracovala: Mgr. Karin Kulčárová, předsedkyně kontrolního výboru
 podpis

